



## Scuola Secondaria di I grado ad indirizzo musicale "De Amicis-Dizonno"

Sede DE AMICIS – via A. De Gasperi, 11 – tel. 0804621295

Sede DIZONNO – viale Vanoni – tel. 0804625913

70019 – Triggiano (BA)

Sede associata del 2° CIA (BA)- Altamura



CIRCOLARE N. 190/2022

Triggiano, 02/02/2022

SCUOLA MEDIA STATALE - "DE AMICIS DIZONNO"-TRIGGIANO  
Prot. 0000466 del 02/02/2022  
(Uscita)

Ai Genitori e Alunni  
Al personale Docente  
E p.c. Al Direttore S.G.A.  
Al personale ATA  
Alle RSU/Albo sindacale  
Al portale Argo – ScuolaNext (RE)  
Al Sito Web

**Oggetto:** Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola. Azione di sciopero prevista per il 7 febbraio 2022. CSLE. Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10 (Rif. nota prot. n. AOOGABMI 5014 del 28/01/2022 e nota prot. n. AOODRPU 3360 del 02/02/2022).

Si invitano le SS.LL. a leggere attentamente quanto segue.

In riferimento allo sciopero indicato in oggetto, ai sensi dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020, si comunica quanto segue:

### **a. DATA, DURATA DELLO SCIOPERO E PERSONALE INTERESSATO**

Lo sciopero indetto da CSLE (Confederazione Sindacati Lavoratori Europei) si svolgerà il giorno **lunedì 7 febbraio 2022** e interesserà il tutto il personale docente ed ATA, a tempo determinato e indeterminato.

### **b. MOTIVAZIONI**

Le "motivazioni dello sciopero" potranno essere desunte dalle proclamazioni pubblicate all'indirizzo:

- [http://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id\\_sciopero=214&indirizzo\\_ricerca\\_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego](http://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id_sciopero=214&indirizzo_ricerca_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego)

### **c. RAPPRESENTATIVITÀ A LIVELLO NAZIONALE**

Per la rappresentatività nazionale del sindacato promotore potranno essere consultate le apposite tabelle disponibili sul sito dell'ARAN (il Comparto scuola è alla pagina 7 e ss., l'Area dalla pagina 15):

- <https://www.aranagenzia.it/attachments/category/7601/TABELLE%20ACCERTAMENTO%20PROVVISORIO%20RAPPRESENTATIVITA'%20TRIENNIO%202019-2021.pdf>

### **d. PRESTAZIONI INDISPENSABILI DA GARANTIRE**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del richiamato Accordo Aran, in relazione all'azione di sciopero indicata in oggetto, presso questa istituzione scolastica si invita il personale **docente ed ATA** a comunicare, con le modalità indicate al punto successivo, la propria intenzione di aderire allo sciopero al fine di individuare le prestazioni indispensabili di cui occorra garantire la continuità.

**e. CONTINGENTI DI PERSONALE PER LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE ED EDUCATIVE**

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, del richiamato Accordo Aran, in relazione all'azione di sciopero indicata in oggetto, presso questa istituzione scolastica si invita il personale **Docente ed ATA** a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il **4°** giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6.

A tal fine si raccomanda di utilizzare il portale Argo – ScuolaNext (RE) e precisamente:

➤ Caso 1: **ADESIONE**

L'eventuale adesione dovrà essere comunicata **contemporaneamente** in 2 modi:

1. Argo-ScuolaNext /Bacheca/Circolare: apporre il segno di spunta per presa visione e per **ADESIONE**;
2. Per il personale ATA: Argo-ScuolaNext/Dati di Servizio e Contabili/Richiesta di assenza Personale Web (*a Rossa*)/Nuova Richiesta/Tipo Giornaliera/Assenza per sciopero; compilare i campi, salvare e allegare il modulo "**Allegato 1**" (*allegato alla presente circolare*), salvare nuovamente e inviare;
3. Per il personale DOCENTE: Argo-dIdUP/Servizi Personale/Richieste Assenze - Richieste Assenza Personale Web/Nuova Richiesta/Tipo Giornaliera/Assenza per sciopero; compilare i campi, salvare e allegare il modulo "**Allegato 1**" (*allegato alla presente circolare*), salvare nuovamente e inviare.

➤ Caso 2: **NON ADESIONE E INDECISO/A**

1. Per il personale tutto (ATA e DOCENTE): inviare il modulo "**Allegato 1**" (*allegato alla presente circolare*) alla PEO istituzionale: [bamm29200n@istruzione.it](mailto:bamm29200n@istruzione.it).

Sulla base dei suddetti dati e delle comunicazioni rese dal personale, si informano i genitori che non è possibile fare previsioni attendibili sull'adesione allo sciopero e sui servizi che la scuola potrà garantire.

Si invitano pertanto i genitori, la mattina dello sciopero ad accertarsi del regolare svolgimento delle lezioni o, in alternativa, delle misure adottate per la riorganizzazione del servizio.

**La presente comunicazione, con le relative note del MI e dell'USR-Direzione Generale suindicate, è pubblicata anche sul sito web di questa Istituzione Scolastica e sulla Bacheca del portale Argo – ScuolaNext (RE).**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Giuseppina MORANO*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

Responsabile del Procedimento  
AA Scalera Antonio